**KATA PENGANTAR**

*Assalamualaikum Warohmatullahi Wabarokatuh*

*Bissmillahirrahmanirrahim*

Puji Syukur kepada Allah SWT yang senantiasa memberikan rahmat serta hidayahnya dalam setiap langkah kita. Sholawat beserta salam senantiasa kita curahkan ke junjungan Nabi Agung Muhammmad SAW, semoga kita mendapat syafaat-Nya di hari kiamat nanti. Aamin.

Alhamdulillah pada waktu ini kami dapat menyampaikan kepada rekan-rekanita laporan pertanggungjawaban dengan harapan laporan ini dapat dikaji, dievaluasi, dan dimusyawarahkan bersama sebagai bahan evaluasi untuk menentukan administrasi organisasi lebih efektif lagi di masa yang akan datang.

Sebagai sebuah organisasi yang telah kuat dan diakui eksistensinya, IPNU-IPPNU sangat membutuhkan kader-kader dedikasi, kreatif dan memiliki loyalitas yang tinggi. Di samping itu, proses *recrutment* kader mutlak untuk dilaksanakan secara terus menerus. Konfensi Ranting IPNU dan Rapat Anggota IPPNU ini diharapkan mampu menjadi forum untuk saling beradu wawasan dan pendapat dengan tetap menjunjung tinggi nilai-nilai persaudaraan, kekerabatan, persatuaan dan kesatuan sebagai generasi muda nahdliyyin dalam meningkatkan kualitas dan potensi baik secara pribadi maupun organisasi serta demi kemajuan dan kejayaan Islam, bangsa dan negara.

Buku materi Konferensi Ranting IPNU dan Rapat Anggota IPPNU ini dibuat sebagai acuan para peserta dalam melaksanakan serangkaian kegiatan yang ada pada Konferensi Ranting IPNU IPPNU ke-XIV Desa Manyargading. Meskipun sebagai acuan diharapkan peserta lebih teliti dalam membaca dan memahami sehingga bisa mengkoreksi apabila terdapat kekeliruan. Materi-materi yang tercantum pada buku ini meliputi:

* Tatib Rapat Anggota IPNU-IPPNU Desa Manyargading
* Laporan Pertanggungjawaban IPNU bersama IPPNU periode 2018-2020

Atas nama Ranting IPNU bersama IPPNU Desa Manyargading mengucapkan terima kasih dan memberikan penghargaan setinggi-tingginya kepada rekan-rekanita yang selama ini setia mendampingi, membantu serta istiqomah bersama kami, tidak lupa juga kepada rekan-rekanita setia yang selalu mendukung kami. Kami juga berterima kasih kepada Pembina, Pengurus Ranting Nahdlatul Ulama Desa Manyargading, Pimpinan Ranting Muslimat NU Desa Manyargading, Pimpinan Ranting Fatayat NU Desa Manyargading, dan Pimpinan Ranting Gerakan Pemuda Ansor Desa Manyargading yang telah membantu kami, sehingga semua kegiatan atau progam kerja IPNU bersama IPPNU dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Dari kami tidak dapat membalas satu persatu atas kebaikan yang Bapak, Ibu, Sahabat/i dan Rekan/rekanita yang telah diberikan untuk IPNU-IPPNU Desa Manyargading, dengan ini semoga apa yang kita lakukan khususnya untuk IPNU bersama IPPNU senantiasa mendapat barokah dan manfaatNya. Aamin.

Permohonan maaf juga kami sampaikan kepada Bapak/Ibu, Sahabat/i serta Rekan-rekanita apabila dalam kepengurusan kami ada kekhilafan, kami mohon maaf yang sebesar-besarnya.

Cukup sekian, kurang lebihnya mohon maaf.

*Wallahul Muwaffiq Ila Aqwamithoriq*

*Wassalamualaikum Warohmatullahi Wabarokatuh*

**RANCANGAN TATA TERTIB**

**RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU Ke-XIV**

**DESA MANYARGADING TAHUN 2021**

**BAB I**

**KETENTUAN UMUM**

Pasal 1

1. Forum ini bernama Rapat Anggota PR IPNU-IPPNU ke-XIV Desa Manyargading yang merupakan permusyawaratan tertinggi ditingkat Pimpinan Ranting dan sebagaimana diatur dalam Peraturan dasar IPNU bab IX pasal 15 ayat 5A dan peraturan dasar IPPNU bab I pasal 3 serta peraturan rumah tangga IPNU bab 45 ayat 3 dan Peraturan Rumah Tangga IPPNU bab VIII pasal 57.
2. Rapat Anggota IPNU-IPPNU ke-XIV ini diselenggarakan oleh PR IPNU bersama IPPNU Desa Manyargading pada tanggal 30 Januari 2021 yang bertempat di TPQ Al-Fatimiyah Desa Manyargading.

**BAB II**

**KEDUDUKAN, TUGAS DAN WEWENANG**

Pasal 2

Rapat Anggota merupakan perwujudan dari kedaulatan IPNU bersama IPPNUdan Forum Permusyawaratan yang mempunyai kekuatan organisasi tertinggi di tingkat desa/ kelurahan dimana pelaksanaannya diwakili oleh peserta kegiatan rapat anggota.

Pasal 3

Rapat Anggota mempunyai tugas dan wewenang:

1. Menilai dan Mengevaluasi Laporan Pertanggung Jawaban Pimpinan Ranting IPNU-IPPNU Desa Manyargading Masa Khidmah 2018-2020.
2. Memilih dan Menetapkan Ketua Pimpinan Ranting IPNU Desa Manyargading Masa Khidmah 2021-2023 dan IPPNU Desa Manyargading masa bakti 2021-2023 dan membentuk tim formatur yang akan membantu ketua terpilih dalam penyusun kepengurusan.

**BAB III**

**PESERTA RAPAT ANGGOTA**

Pasal 4

1. Peserta Rapat Anggota IPNU- IPPNU ke-II terdiri dari :
   1. Pimpinan Anak Cabang IPNU bersama IPPNU Kecamatan Kalinyamatan
   2. Pimpinan Ranting IPNU bersama IPPNU Desa Manyargading
   3. Pembina PR IPNU-IPPNU Desa Manyargading
   4. Anggota IPNU bersama IPPNU Desa Manyargading
2. Peserta dinyatakan sah apabila telah mendaftarkan diri kepada panitia atau yang yang telah mendapatkan undangan dari panitia.

**BAB IV**

**HAK, KEWAJIBAN, DAN KETENTUAN PESERTA**

Pasal 5

Hak Peserta :

Peserta Mempunyai Hak :

1. Peserta berhak mengajukan pertanyaan, usul, saran dan pendapat yang baik secara lisan maupun tulisan, dengan ijin pimpinan sidang
2. Setiap peserta mempunyai hak 2 suara pada pemumutan suara yakni satu suara untuk IPNU dan satu suara untuk IPPNU
3. Setiap peserta mempunyai Hak Memilih dan di pilih
4. Ketua Pimpinan Ranting IPNU-IPPNU Desa Manyargading yang telah Domisioner, hanya berhak memilih dan tidak berhak dipilih,
5. Alumni PR IPNU-IPPNU Desa Manyargading dan undangan (Pembina & PAC) hanya berhak memilih

Pasal 6

Kewajiban Peserta

Peserta mempunyai kewajiban :

1. Mentaati tata tertib Rapat Anggota IPNU- IPPNU XIV dan ketentuan lain yang berlaku selama Acara berlangsung.
2. Menjaga kesopanan dan ketertiban demi kesuksesan Rapat Anggota IPNU-IPPNU XIV.
3. Memelihara Ketertiban demi kelancaran dan keberhasilan Rapat Anggota
4. Membahas dan mengesahkan Laporan Pertanggunjawaban Pimpinan Ranting IPNU masa khidmah 2018-2020 dan IPPNU masa khidmah 2018-2020.
5. Memilih Pimpinan Ranting IPNU Masa Khidmah 2021-2023 dan IPPNU Masa Bakti 2021-2023.

**BAB V**

**KUORUM**

Pasal 7

1. Rapat Anggota IPNU-IPPNU XIV Desa Manyargading dinyatakan sah apabila dihadiri sedikitnya setengah lebih satu dari jumlah Peserta Rapat Anggota.
2. Apabila waktu sidang dimulai ternyata kuorum belum terpenuhi maka sidang ditunda selama 10 menit, apabila waktu penundaan telah lewat dan kuorum belum juga terpenuhi maka sidang dapat dilaksanakan dan dianggap sah.

**BAB VI**

**PENGAMBILAN KEPUTUSAN**

Pasal 8

1. Pengambilan keputusan diusahakan dengan cara musyawarah untuk mufakat.
2. Apabila sebagaimana yang dimaksud pada ayat 1 pasal 8 ini tidak tercapai, maka keputusan diambil atas dasar suara terbanyak (voting).
3. Dan apabila terjadi jumlah suara sama, sebagaimana yang dimaksud pada ayat 2 pasal 8 ini, maka diadakan pemungutan suara ulang.

**BAB VII**

**HAK DAN WEWENANG PIMPINAN SIDANG**

Pasal 9

Pimpinan sidang mempunyai hak dan wewenang :

1. Menjaga ketertiban dan kelancaran sidang.
2. Mengatur urutan (alur) dan waktu pembicaraan.
3. Menghentikan pembicaraan yang menyimpang dari pokok permasalahan setelah diperingatkan terlebih dahulu.
4. Mengeluarkan peserta sidang jika mengganggu ketertiban dan kelancaran jalannya persidangan setelah terlebih dahulu diberi peringatan.
5. Mendengar, menanggapi, dan menjawab pertanyaan peserta sidang.
6. Menyimpulkan pembicaraan dan pembahasan serta menetapkan keputusan dari hasil yang telah disepakati oleh peserta sidang.

**BAB VIII**

**PEMILIHAN KETUA**

Pasal 10

1. Sebelum acara pemilihan ketua Pimpinan Ranting baru IPNU Masa Khidmah 2021-2023 dan IPPNU masa bakti 2021-2023 dilakukan, maka pimpinan sidang meminta kepada pengurus Pimpinan Ranting Masa Khidmah 2018-2020 untuk menyatakan demisioner yang dipimpin oleh Pimpinan Anak Cabang dan selanjutnya menyerahkan seluruh kekayaan organisasi serta jabatannya kepada Pimpinan Anak Cabang secara simbolis.
2. Dalam pemilihan Ketua Pimpinan Ranting yang baru, jalannya Rapat Anggota akan dipimpin oleh Pimpinan Anak Cabang.
3. Apabila Pimpinan Anak Cabang berhalangan hadir, maka jalannya rapat anggota akan dipimpin oleh Alumni atau pembina IPNU bersama IPPNU Ranting Batukali atau orang yang ditunjuk secara langsung oleh peserta rapat.
4. Pemilihan ketua IPNU IPPNU periode 2021-2023 dilaksanakan secara formatur/melalui 2 tahap :
   1. Tahap Pencalonan
   2. Tahap Pemilihan

Pasal 11

Tahap Pencalonan

1. Tahap pencalonan dilakukan secara langsung, umum, bebas dan rahasia dengan menulis nama calon dikartu suara yang bersetempel yang telah disediakan panitia.
2. Seorang calon dinyatakan sah apabila didukung sekurang-kurangnya 3 suara.
3. Apabila calon yang sah hanya satu (tunggal), pimpinan sidang dapat meminta kepada forum untuk menerima dan menetapkan calon tersebut secara aklamasi (bulat).

Pasal 12

Tahap Pemilihan

1. Tahap Pemilihan dilakukan secara langsung, umum, bebas dan rahasia dengan menulis nama calon dikartu suara yang bersetempel yang telah disediakan panitia
2. Seorang yang sah dinyatakan sebagai ketua apabila didukung suara terbanyak.
3. Apabila terjadi suara yang sama, maka pemungutan suara diulang sekali lagi hanya untuk calon yang mendapat suara yang sama, dan apabila sama lagi, maka keputusan diserahkan kepada pimpinan sidang dengan persetujuan peserta Rapat Anggota IPNU-IPPNU Ke-XIV.

Pasal 13

Ketentuan Calon Ketua

Kriteria Calon Ketua Pimpinan Ranting IPNU Masa Khidmah 2021-2023 dan IPPNU Masa Bakti 2021-2023:

1. Rekan-rekanita di bawah naungan PR IPNU-IPPNU Manyargading dibuktikan dengan Identitas.
2. Umur setinggi-tingginya 17 Tahun bagi IPNU, dan 19 tahun bagi IPPNU.
3. Pendidikan serendah-rendahnya SLTP atau sederajat.
4. Pernah mengikuti MAKESTA atau aktif dalam organisasi selama 1 tahun terakhir
5. Pernah menjadi pengurus Pimpinan Ranting minimal 1 tahun.
6. Belum menikah.
7. Tidak sedang menjabat sebagai ketua dalam organisasi.
8. Tidak terikat dengan partai politik tertentu.
9. Calon ketua harus hadir dalam forum pemilihan RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV

Pasal 14

1. Pemilihan Ketua Pimpinan Ranting IPNU bersama IPPNU dilakukas secara formatur
2. Anggota Tim Formatur terdiri dari :

* Pimpinan Anak Cabang IPNU bersama IPPNU
* Domisioner Ketua IPNU bersama IPPNU
* Pembina IPNU bersama IPPNU Ranting manyargading

**BAB IX**

**TIM FORMATUR**

Pasal 15

1. Pemilihan dan penetapan pengurus Pimpinan Ranting IPNU Masa Khidmah 2021-2023 dan IPPNU Masa Bakti 2021-2023 dilakukan oleh ketua terpilih dibantu dengan tim formatur
2. Tim Formatur terdiri dari :
3. Ketua terpilih
4. Ketua demisioner
5. Alumni/Pembina
6. Susunan Pengurus lengkap PR IPNU IPPNU Desa Batukali Masa Khidmah 2021-2023 harus sudah selesai dalam waktu 14 hari (2 minggu).

**BAB X**

**PENUTUP**

Pasal 16

1. Hal-hal yang belum diatur dalam tata tertib ini akan ditetapkan oleh pimpinan sidang atas persetujuan peserta Rapat Anggota IPNU-IPPNU XIV.
2. Tata tertib ini berlaku sejak ditetapkan sampai selesainya Rapat Anggota IPNU-IPPNU XVI Desa Manyargading.

Ditetapkan di :

Pada tanggal :

Waktu :

**Pimpinan Sidang**

**Rapat Anggota Ke-XIV**

**PR IPNU IPPNU MANYARGADING**

|  |  |
| --- | --- |
| **.................................**  *Ketua* | **...............................**  *Sekretaris* |

**KEPUTUSAN RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV**

**NOMOR : 01/RAPAT ANGGOTA XIV/IPNU-IPPNU/VI/2021**

**Tentang**

**TATA TERTIB RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV TAHUN 2021**

*Bismillahirrohmanirrohim*

RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU II IPNU Bersama IPPNU Pimpinan Ranting Batukali Tanggal 30 Januari 2021 di Gedung TPQ Al-Fatimiyah Desa Manyargading Kecamatan Kalinyamatan Kabupaten Jepara setelah ;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Menimbang | : | 1. | Bahwa RAPAT ANGGOTA XIV adalah sebagai lembaga permusyawaratan  tertinggi di tingkat Pimpinan Ranting harus berjalan tertib dan lancar |
|  |  |
|  |  | 2. | Bahwa untuk menjalin terlaksananya ketertiban dan kelancaran RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV maka perlu diatur dengan tata tertib |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| Mengingat | : | 1. | Peraturan Dasar (PD) IPNU dan IPPNU |
|  |  | 2. | Peraturan Rumah Tangga (PRT) IPNU dan IPPNU |
|  |  |  |  |
| Memperhatikan | : |  | Aspirasi Peserta Rapat Anggota Pimpinan Ranting IPNU bersama IPPNU Batukali |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | **MEMUTUSKAN** |
| Menetapkan | : | 1. | Mengesahkan Tata tertib Rapat Anggota IPNU- IPPNU XIV Pimpinan Ranting Batukali yang dilaksanakan pada tanggal 30 Januari 2021 di Gedung TPQ Al-Fatimiyah |
|  |  |  |
|  |  | 2. | Rumusan tata tertib RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV terdapat dalam lampiranyang merupakan satu kesatuan yang tidak terpisah dengan keputusan ini. |
|  |  |  |
|  |  | 3. | Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali bila  terdapat kekeliruan dalam pelaksanaannya. |
|  |  |  |

*Wallahul muwafiq ilaa aqwamith Thariq*

Ditetapkan di :

Pada tanggal :

Waktu :

**Pimpinan Sidang**

**RAPAT ANGGOTA XIV**

**PR IPNU IPPNU MANYARGADING**

|  |  |
| --- | --- |
| **...................................**  *Ketua* | **................................**  *Sekretaris* |

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**PIMPINAN RANTING IPNU IPPNU DESA MANYARGADING**

**MASA KHIDMAH 2018-2020**

1. **PENDAHULUAN**

Berdirinya organisasi harus dapat dimanfaatkan secara efektif dan efisien, serta penuh tanggung jawab untuk kepentingan semua elemen anggota sebagai media pencapaian tujuan yang telah digaris besarkan. Mengingat organisasi merupakan sarana meningkatkan wawasan anggota dan sarana komunikasi antar anggota, maka suatu organisasi yang ditangani dengan baik akan bermanfaat bagi pengurus dan anggotanya.

Pimpinan Ranting IPNU bersama IPPNU Desa Manyargading selama 2 tahun ini diberi amanat besar untuk menjalankan roda organisasi, tentunya banyak hal dalam kurun waktu tersebut. Dengan pengalaman serta kapasitas seadanya kami mencoba membangun organisasi agar maju dan berkembang. Kami mencoba melakukan terobosan-terobosan dalam rangka pencapaian amanat serta visi dan misi organisasi. Sebagai tanggung jawab organisasi, kiranya perlu kami sampaikan Laporan Pertanggung Jawaban Pimpinan Ranting IPNU Masa Khidmah 2018-2020 dan IPPNU Masa Bakti 2018-2020 pada RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU ke-XIV Desa Manyargading.

Laporan pertanggungjawaban ini kami sampaikan kepada para peserta RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV Desa Manyargading sebagai wujud tanggung jawab yang telah diamanatkan kepada kami. Laporan pertanggung jawaban ini kami susun dengan transparan, dengan segala keterbatasan yang kami miliki, semoga dapat dijadikan referensi bagi generasi mendatang.

Selanjutnya untuk memudahkan dalam pengkajian dan pemahaman, dengan penuh kerendahan hati, laporan ini kami sampaikan pada peserta RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV Desa Manyargading dengan sistematika sebagai berikut :

1. Pendahuluan
2. Gambaran Umum Organisasi
3. Pelaksanaan program
4. Analisis pelaksanaan progam.
5. Inventaris
6. Laporan Kesekretariatan
7. Laporan Keuangan
8. Penutup
9. **GAMBARAN UMUM ORGANISASI PR IPNU-IPPNU DESA BATUKALI**

Setelah mengalami kekosongan kepengurusan selama 2 periode para remaja desa manyargading menggelar rapat guna mengisi kekosongan kepengurusan IPNU IPPNU Desa Manyargading. Berdasarkan rapat tersebut terpilihlah ketua IPNU IPPNU secara aklamasi atas arahan ketua PAC pada masa itu. Kemudian berdasarkan hasil rapat tim formatur terbentuklah susunan kepengurusan :

1. **Susunan Pengurus PR IPNU Desa Manyagading**

Pelindung : 1. Kepala Desa Manyargading

2. Pengurus Ranting NU Desa Manyargading

Pembina : 1. Eko Ariyanto

2. Alumnu IPNU Des Manyargading

Ketua : M. Sirril Wafa

Wakil Ketua : M. Khabib Abdullah

Sekretaris : Muhammad Rois M.A

Wakil sekretaris : Zulfa Zaul Haq

Bendahara : Ilham Maulana

Wakil Bendahara : Syarif Hidayatullah

Departemen-Departemen

1. Departemen Organisasi dan Kaderisasi
   1. Khoirul Anam
   2. M. Rosid Syidiq
   3. Daniel Baihaqi
   4. M. Zulfa Ulhaqqi
   5. Muhammad Yusuf
   6. Ahmad Ahlun Nazar
   7. M. Wahyu Khoiruddin
2. Departemen Pendidikan dan Agama
3. A. Misbahul Munir
4. M. Muhassinul Amri
5. M. Nabil Mas’ud
6. M. Rifa’i
7. Muhammad Yusuf Al Amin
8. Baihaqi Hakim
9. Departemen Minat dan Bakat
10. Muhammad Bahruddin
11. TM. Zamroni
12. Amiruddin Jamil
13. Nur Rohmad
14. A Nurul Hakim
15. M. Iknal Nasiruddin
16. M. Ali Musthofa
17. Departemen Kewirausahaan
18. M. Aflah Shani
19. Muhammad Bahruddin
20. Rokhmad Badawi
21. Ahmad Arif Fahruddin
22. Ahmad Farikhin
23. Muhammad Afifuddin
24. M. Uluful Farohi
25. **Susunan Pengurus PR IPPNU Desa Manyargading**

Pelindung : Kepala Desa Manyargading

: PR Muslimat NU Desa Manyargading

Pembina : 1. Norma Ismiati

: 2. Alumni IPPNU Desa Manyargading

Ketua : Faridha Hidayah

Wakil Ketua : Susi Nilamsari

Sekretaris : Nur Afia

Wakil sekretaris : Durrotun Nasikha

Bendahara : Khikmatun Nisa

Wakil Bendahara : Nur Sania

Departemen-Departemen

1. Departemen Organisasi dan Kaderisasi
   1. Indah Nur Fitriani
   2. Nailul Muna
   3. Fitri nur Firdaus
   4. Nailul Suna
   5. Uswatun Khasanah
2. Departemen Pendidikan dan Agama
3. Ayu Ismiati
4. Evi Natasari
5. Nur Isnaini
6. Shinta
7. Ayu Rohmawati
8. Departemen Minat dan Bakat
9. Eka Fitriani
10. Indah Novitasari
11. Halimatus Sa’diyah
12. Indah Ayu Lestari
13. Nadila Yuniar Sabila
14. Departemen Kewirausahaan
15. Maulida Yunita Sari
16. Novi Lestari
17. Iis Dahlia
18. Devi Nurlita Sari
19. Eka Indriani
20. Departemen Keputrian
21. Ika Yunita Sari
22. Syafaatul Udmah
23. Shinta Monica
24. Nur Sania
25. Dabita Slavina

1. **PELAKSANAAN PROGRAM**

Beberapa progam kegiatan yang dicanangkan oleh PR IPNU IPPNU Desa Manyargading Masa Khidmah 2018-2020 hasil dari raker yang sudah terlaksana adalah sebagai berikut:

1. Pelantikan
2. Seragamisasi
3. Kumpulan Rutinan (Idaroh)
4. Takbir Keliling malam hari raya Idul Fitri
5. 17-an
6. Futsal
7. MAKESTA
8. Rutinan Ngaji Qurrotul Uyun
9. Rutinan di selingi maulid di bulan Rajab dan Mulud
10. Bukber
11. Ruwahan Massal Ranting
12. Halal Bihalal
13. Ziarah dan Piknik
14. Bakar-bakar Idul Adha
15. Piknik Akhir Periode
16. Rapat Anggota XIV
17. **ANALISIS PELAKSANAAN PROGRAM**

Dalam perjalanan organisasi PR IPNU IPPNU Desa Manyargading selama masa khidmatnya tentulah banyak kekurangan dan kelemahan yang ada. Berbagai keterbatasan dan kendala sering menjadi sebab tidak maksimalnya upaya realisasi progam –progam PR IPNU-IPPNU Desa Manyargading.

Demikian pula kalau dibandingkan antara rencana program dengan pelaksanaan konkritnya, maka ternyata belum seluruh rencana progam terlaksana dan merata di semua bidang garap organisasi.

1. Progam yang belum terlaksana :
   * Membuat buku panduan organisasi
   * Pembuatan KTA
   * Kaputrian
   * Rapat Bulanan PH dan Pembina
   * Membuat grub rebana
   * Pendirian KOPERASI
   * Pengadaan Komputer dan Pinter
2. Hambatan –hambatan
   1. Kurangnya kesadaran yang penuh dari pengurus dan anggota akan loyalitasnya terhadap organisasi.
   2. Kurang aktif dan vakumnya beberapa pengurus yang masuk dalam jabatan sentral.
   3. Belum berfungsinya dengan baik job-job yang sudah diamanatkan.
   4. Keterbatasan waktu dan kesempatan para pengurus sehingga perhatian ke organisasi berkurang.

d) Mental dan Kepemimpinan anggota yang kurang

1. Dalam upaya merealisasikan progam masih terbentur dengan keterbatasan dana, hal ini karena belum adanya sumber dana yang tetap yang mampu mensuplai anggaran kegiatan.
2. Masih adanya anggapan bahwa figure kepemimpinan tersentral pada ketua.
3. Adanya pengurus yang merangkap jabatan di organisasi lain, sehingga dalam menjalankan tugas di PR tidak dapat maksimal.
4. Kurangnya kepercayaan terhadap program besar yang mau dilaksanakan
5. Keterbatasan sarana dan prasarana
6. Saran –saran
   1. Perjuangan masih harus diteruskan.
   2. Rekruitmen Pengurus harus melalui pertimbangan yang matang.
   3. Budayakan disiplin.
   4. Jangan pernah bosan dengan IPNU –IPPNU
   5. Senantiasa menjaga komunikasi kepada pembina & anggota
   6. Ciptakan sumber pendanaan secara mandiri.
   7. Benahi manajemen structural organisasi dan buat program yang sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan.
   8. Kelolalah organisasi ini dengan sungguh –sungguh.
   9. Jangan sungkan atau malu dalam berorganisasi selagi itu baik
   10. Percaya akan kemampuan yang dimiliki, tanggung jawab dan siap akan amanat
   11. Anggaplah IPNU IPPNU sebagai rumah yang harus di jaga dan di lindungi, serta anggota sebagai saudara yang saling melengkapi satu sama lain
   12. Khoirunnas Anfa’uhum Linnas
7. **INVENTARIS**

| **NO** | **BARANG** | **JUMLAH** | **KONDISI** | **ASAL MULA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Stempel IPNU | 1 | baik | Membuat |
| 2 | Stempel IPPNU | 1 | Baik | Membuat |
| 3 | Buku Administrasi IPNU | 1 | Baik | Membeli |
| 4 | Buku Administrasi IPPNU | 1 | Baik | Membeli |
| 5 | Buku Agenda kegiatan | 1 | Baik | Membuat |
| 6 | Stempel panitia bersama | 1 | Baik | Membuat |
| 7 | Buku Surat Masuk dan Keluar | 2 | Baik | Membuat |
| 8 | Buku Daftar Hadir | 1 | Baik | Membuat |
| 10 | Flash dish | 1 | Baik | Pemberian |
| 11 | Buku Notulen | 1 | Baik | Membuat |
| 12 | Buku Daftar Anggota | 2 | Baik | Membuat |
| 13 | Kitab Ratib | 18 | Baik | Membeli |
| 14 | Bendera IPNU | 2 | Baik | Membeli |
| 15 | Bendera IPPNU | 2 | Baik | Membeli |
| 16 | Bendera merah putih | 1 | Baik | Membeli |
| 17 | Umbul-umbul | 2 | Baik | Membeli |
| 18 | Buku keuangan | 1 | Baik | Membuat |
| 19 | Banner keluarga besar | 1 | Baik | Membuat |
| 20 | Naskah Mars IPNU IPPNU | 30 | Baik | Membuat |
| 21 | Naskah asmaul husna | 10 | Baik | Membuat |
| 22 | Album Dokumentasi | 1 | Baik | Membuat |
| 23 | Bendera NU | 2 | Baik | Membeli |
| 24 | Isi staples | 4 pak | Baik | Membeli |
| 25 | Staples | 2 | Baik | Membeli |
| 26 | Penjepit Kertas | 1 pak | Baik | Membeli |
| 27 | ID card | 30 | Baik | Membeli |

1. **LAPORAN KESEKRETARIATAN**

Dalam rangka mendukung kelancaran organisasi, PR IPNU-IPPNU Desa Manyargading Kalinyamatan melaksanakan rangkaian kegiatan kesekretariatan dan penatausahaan sebagai berikut:

* + 1. Pengelolaan Sistem Administrasi Organisasi, yang meliputi:

1. Pengelolaan Surat
2. Pengelolaan sarana komunikasi internal pengurus organisasi
3. Manajemen pengarsipan data dan informasi
   * 1. Pengelolaan Fisik Kesekretariatan.

Untuk rekapitulasi surat masuk dan suratkeluar PR IPNU-IPPNU Manyargading masa khidmah 2018-2020 dapat dilihat pada tabel berikut:

1. **Surat Keluar IPNU-IPPNU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REKAPITULASI SURAT MASUK PR IPNU-IPPNU MANYARGADING**  **MASA KHIDMAH 2018-2020** | | | | | | | | | |
| **Jenis** | **PC** | **PAC** | **PR** | **PK** | **Banom/neven NU** | **Pemerintah** | **OKP** | **Lainnya** | **Jumlah** |
| **Jumlah** |  | **3** | **12** |  | **3** | **-** | **1** | **5** | **24** |

1. **Surat Masuk IPNU-IPPNU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REKAPITULASI SURAT KELUAR PR IPNU MANYARGADING**  **MASA KHIDMAH 2018-2020** | | | | | | | | | |
| **Jenis** | **PC** | **PAC** | **PR** | **PK** | **Banom/neven NU** | **Pemerintah** | **OKP** | **Lainnya** | **Jumlah** |
| **Jumlah** | **2** | **13** | **3** |  | **3** | **-** | **-** | **6** | **27** |

1. **Kegiatan Intern**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **KEGIATAN** | **TANGGAL** | **TEMPAT** | **PELAKSANA KEGIATAN** | **KETERANGAN** |
| 1 | Pelantikan | 10 Agustus 2018 | Madrasah Tamrinul Aulad | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 2 | Lomba anak 17-an | 17 Agustus 2018 | Balai Desa | IPNU-IPPNU Manyargading & KKN | Eksternal |
| 3 | Jalan Sehat | 19 Agustus 2018 | Balai Desa | IPNU-IPPNU Manyargading | Eksternal |
| 4 | Rapat Progja | 25 Agustus 2018 | Aula Al-Fatimiyah | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 5 | Futsal | 31 Agustus 2018 | Go Fress | IPNU Dep. Bakat & Minat | Internal |
| 6 | Idaroh | 08 September 2018 | Rumah Nana | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 7 | Haul | 11 September 2018 | Makam Mbah Ronggo | IPNU-IPPNU dan IRMAS | Eksternal |
| 8 | Futsal | 12 September 2018 | Go Fress | IPNU Dep. Bakat & Minat | Internal |
| 9 | Idaroh | 29 September 2018 | Rumah Roy | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 10 | Idaroh | 13 Oktober 2018 | Rumah Ayuk | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 11 | Idaroh | 20 November 2018 | Aula TPQ Al-Fatimiyah | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 12 | Idaroh | 01 Desember 2018 | Rumah Susi | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 13 | Idaroh | 13 Desember 2018 | Rumah Rida | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 14 | Selapanan | 15 Desember 2018 | Rumah Pak Nukman | NU dan IPNU IPPNU | Eksternal |
| 15 | Rapat Makesta | 19 Desember 2018 | Balai desa | PH. IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 16 | MAKESTA | 28 Desember 2018 | Madrasah Tamrinul Aulad | Panitia MAKESTA | Eksternal |
| 17 | Idaroh | 05 Januari 2019 | Rumah Nisa | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 18 | Selapanan | 07 Januari 2019 | Rumah Pak Nukman | NU dan IPNU IPPNU | Eksternal |
| 19 | Idaroh | 19 Januari 2019 | Rumah Wafa | Dep. Pendidikan & Dakwah | Insternal |
| 20 | Selapanan | 27 Januari 2019 | Rumah Pak Nukman | NU dan IPNU IPPNU | Eksternal |
| 21 | Idaroh | 03 Januari 2019 | Rumah Khabib | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 22 | Ziarah (pembubaran panitia MAKESTA) | 05 Februari 2019 | Muria dan Kudus | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 23 | Penanaman 1000 pohon | 08 Februari 2019 | Lapangan Kulon | IPNU-IPPNU Manyargading dan KKN | Eksternal |
| 24 | Idaroh | 23 Februari 2019 | Rumah Bahruddin | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 25 | Futsal | 27 Februari 2019 | Go Fress | IPNU Dep. Bakat & Minat | Internal |
| 26 | Futsal | 01 Maret 2019 | Go Fress | IPNU Dep. Bakat & Minat | Internal |
| 27 | Idaroh | 15 Maret 2019 | Rumah Mia | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 28 | Idaroh | 30 Maret 2019 | Rumah Sidiq | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 29 | Idaroh | 12 April 2019 | Rumah Amir | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 30 | Idaroh | 12 April 2019 | Rumah Sinta | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 31 | Rapat Takbir Keliling (pembentukan Panitia) | 04 Mei 2019 | Rumah Wafa | Karangtaruna, IRMAS, dan IPNU IPPNU | Eksternal |
| 32 | Rapat Takbir Keliling | 05 Mei 2019 | Rumah Wafa | Panitia Takbir Keliling | Eksternal |
| 33 | Haul Massal | 02 Mei 2019 | Aula TPQ Al-Fatimiyah | IPNU-IPPNU Manyargading | Eksternal |
| 34 | Rapat Takbir Keliling | 10 Mei 2019 | Rumah Wafa | Panitia Takbir Keliling | Eksternal |
| 35 | Rapat Takbir Keliling | 13 Mei 2019 | Aula TPQ Al-Fatimiyah | Panitia Takbir Keliling | Eksternal |
| 36 | Ngaji Rhamadhan | 17 Mei 2019 | Aula TPQ Al-Fatimiyah | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 37 | Ngaji Rhamadhan | 24 Mei 2019 | Aula TPQ Al-Fatimiyah | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 38 | Takbir Keliling | 04 Juni 2020 | Desa Manyargading | Panitia Takbir Keliling | Eksternal |
| 39 | Idaroh | 15 Juni 2019 | Rumah Huda | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 40 | Idaroh | 29 Juni 2019 | Rumah Zaka | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 41 | Idaroh | 13 Juli 2019 | Rumah Ainun | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 42 | Idaroh | 27 Juli 2019 | Rumah Nukman | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 43 | Idaroh | 03 Agustus 2019 | Rumah Evi | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 44 | Lomba 17an | 17 Agustus 2019 | Balai Desa | IPNU-IPPNU Manyargading | Eksternal |
| 45 | Jalan Sehat | 18 Agustus 2019 | Desa Manyargading | IPNU-IPPNU Manyargading dan KARANGTARUNA | Eksternal |
| 46 | Nyate Bareng | 18 Agustus 2019 | Rumah Roy | IPNU-IPPNU Manyargading dan KARANGTARUNA | Eksternal |
| 47 | Idaroh | 24 Agustus 2019 | Rumah Uud | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 48 | Idaroh | 07 September 2019 | Rumah Maulida | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 49 | Idaroh | 28 September 2019 | Rumah Roni | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 50 | Idaroh | 18 Oktober 2019 | Rumah Maulida | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 51 | Idaroh | 02 November 2019 | Rumah Isna | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 52 | Makan2 dan Diskusi | 16 November 2019 | TPQ | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 53 | Idaroh | 23 November 2019 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 54 | Idaroh | 07 Desember 2019 | Rumah Alan | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 55 | Idaroh | 21 Desember 2019 | Rumah Ipul | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 56 | Idaroh | 28 Desember 2019 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 57 | Idaroh | 11 Januari 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 58 | Futsal | 12 Januari 2020 | Go Fress | IPNU Dep. Bakat & Minat | Internal |
| 59 | Idaroh | 25 Januari 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 60 | Idaroh | 08 Februari 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 61 | Idaroh | 22 Februari 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 62 | Idaroh | 07 Maret 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 63 | Idaroh | 21 Maret 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 64 | Haul Massal | 26 Maret 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 65 | Futsal | 27 Maret 2020 | Go Fress | IPNU Dep. Bakat & Minat | Internal |
| 66 | Idaroh | 05 April 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 67 | Idaroh | 25 April 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 68 | Idaroh | 13 Mei 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 69 | Rapat | 14 Mei 2020 | Mushola Panggung | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 70 | Rapat | 24 Mei 2020 | TPQ | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 71 | Ngaji | 27 Mei 2020 | Masjid Wetan | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 72 | Sumbangan COVID-19 | 28 Mei 2020 | Manyargading Wetan | IPNU-IPPNU dan NU | Eksternal |
| 73 | Idaroh | 28 Mei 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 74 | Ngaji | 04 Juli 2020 | Masjid Wetan | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 75 | Idaroh | 11 Juli 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 76 | Ngaji | 18 Juli 2020 | Masjid Kulon | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 77 | Idaroh | 25 Juli 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 78 | Bakar - bakar | 01 Agustus 2020 | Rumah Sidiq | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 79 | Ngaji | 08 Agustus 2020 | Masjid Wetan | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 80 | Idaroh | 15 Agustus 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 81 | 17-an | 18-19 Agustus 2020 | Balai Desa | IPNU-IPPNU Batukali | Eksternal |
| 82 | Ngaji | 22 Agustus 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 83 | Idaroh | 05 September 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 84 | Ngaji | 12 September 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 85 | Idaroh | 19 September 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 86 | Ngaji | 26 September 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 87 | Ngaji | 10 Oktober 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 89 | Rapat PORSENI | 19 Oktober 2020 | TPQ | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 90 | Maulid | 24 Oktober 2020 | TPQ | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 91 | Ngaji | 31 Oktober 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 92 | Ngaji | 14 November 2020 | TPQ | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 93 | Latihan GPKP | 18 November 2020 | TPQ | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 94 | Latihan PaDus | 21 November 2020 | TPQ | IPNU-IPPNU Manyargading | Internal |
| 95 | Ngaji | 25 November 2020 | Masjid Wetan | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |
| 97 | Ngaji | 12 Desember 2020 | Masjid Wetan | Dep. Pendidikan & Dakwah | Internal |

1. **LAPORAN KEUANGAN**

Keuangan PR IPNU-IPPNU Manyargading dikelola oleh bendahara dengan tugas dan fungsi sebagai berikut:

1. Mengusahakan sumber keuangan yang tidak mengikat dan halal melalui persetujuan ketua
2. Menyusun anggaran pemasukan dan pembelanjaan organisasi
3. Mengatur dan mengawasi sirkulasi keuangan PR dengan sepengetahuan ketua selama masa periode
4. Melaporkan neraca keuangan secara berkala
5. Mengevaluasi program-program yang telah dilaksanakan secara berkala.

Laporan keuangan PR IPNU-IPPNU Manyargading masa khidmah 2018-2020 adalah sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TANGGAL** | **KETERANGAN** | **MASUK** | **KELUAR** | **SALDO** |
| 08/10/2018 | Dari Nana | Rp 40.000 |  | Rp 40.000 |
|  | Fc Undangan |  | Rp 11.000 | Rp 29.000 |
|  | Fc Undangan |  | Rp 13.000 | Rp 16.000 |
|  | Fc Undangan |  | Rp 11.000 | Rp 5.000 |
| 07/11/2018 | Koin NU | Rp 200.000 |  | Rp 205.000 |
|  | Vokal Maulid |  | Rp 40.000 | Rp 165.000 |
|  | Rebana |  | Rp 50.000 | Rp 115.000 |
|  | Rokok |  | Rp 20.000 | Rp 95.000 |
| 16/11/2018 | Koin NU | Rp 165.000 |  | Rp 260.000 |
| 17/11/2018 | Dari Nana | Rp 100.000 |  | Rp 360.000 |
| 25/11/2018 | Bayar Konvercab |  | Rp 100.000 | Rp 260.000 |
| 05/12/2018 | Pak Nukman | Rp 300.000 |  | Rp 560.000 |
|  | Vokal Maulid |  | Rp 40.000 | Rp 520.000 |
|  | Rebana |  | Rp 60.000 | Rp 460.000 |
|  | Fc Undangan |  | Rp 10.000 | Rp 450.000 |
|  | Konsumsi Rapat |  | Rp 37.000 | Rp 413.000 |
|  | Air Mineral |  | Rp 20.000 | Rp 393.000 |
| 22/12/2018 | Fc & Print |  | Rp 75.000 | Rp 318.000 |
|  | Fc & Print |  | Rp 23.000 | Rp 295.000 |
|  | Konsumsi Rapat |  | Rp 20.000 | Rp 275.000 |
| 23/12/2018 | Fc & Proposal |  | Rp 138.000 | Rp 137.000 |
|  | Stemped |  | Rp 6.500 | Rp 130.500 |
|  | Parkir |  | Rp 1.000 | Rp 129.500 |
|  | Fc & Print |  | Rp 75.000 | Rp 54.500 |
|  | Fc |  | Rp 19.500 | Rp 35.000 |
|  | Amplop |  | Rp 15.000 | Rp 20.000 |
|  | Kwitansi |  | Rp 5.000 | Rp 14.000 |
|  | Konsumsi rapat |  | Rp 20.000 | Rp -6.000 |
|  | Staples |  | Rp 2.000 | Rp -8.000 |
|  | Koin NU | Rp 138.000 |  | Rp 130.000 |
|  | Kelebihan MAKESTA | Rp 1.894.600 |  | Rp 2.024.600 |
|  | Kontribusi KONFERCAB |  | Rp 270.000 | Rp 1.754.600 |
|  | Kontribusi bencana alam |  | Rp 175.000 | Rp 1.579.600 |
|  | Rokok Sampah |  | Rp 50.000 | Rp 1.529.600 |
|  | Fc & Print |  | Rp 25.000 | Rp 1.504.600 |
| 05/02/2019 | Tiket Masuk Menara |  | Rp 50.000 | Rp 1.454.600 |
|  | Parkir Menara |  | Rp 20.000 | Rp 1.434.600 |
|  | Kontribusi Konsumsi |  | Rp 210.000 | Rp 1.224.600 |
|  | Print & Fc data lengkap |  | Rp 25.000 | Rp 1.199.600 |
|  | Vokal Maulid |  | Rp 40.000 | Rp 1.159.600 |
|  | Rebana |  | Rp 60.000 | Rp 1.099.600 |
|  | Rokok Rebana |  | Rp 20.000 | Rp 1.079.600 |
|  | Koin NU | Rp 320.000 |  | Rp 1.399.600 |
|  | Koin NU | Rp 120.000 |  | Rp 1.519.600 |
|  | Pak Nukman | Rp 150.000 |  | Rp 1.669.600 |
|  | Pak Wawan | Rp 150.000 |  | Rp 1.719.600 |
|  | Futsal |  | Rp 20.000 | Rp 1.699.600 |
|  | Pembelian Kitab |  | Rp 150.000 | Rp 1.549.600 |
|  | Print & Fc |  | Rp 10.000 | Rp 1.539.600 |
|  | Ruwahan | Rp 810.000 |  | Rp 2.349.600 |
|  | Rapat Takbir Keliling |  | Rp 85.000 | Rp 2.264.600 |
|  | Takbir Konsumsi |  | Rp 40.000 | Rp 2.224.600 |
|  | Seragam Huda |  | Rp 40.000 | Rp 2.184.600 |
|  | Fc & Print |  | Rp 10.000 | Rp 2.184.600 |
|  | Nisa | Rp 1.450.000 |  | Rp 3.624.600 |
|  | Membayar Seragam |  | Rp2.550.000 | Rp 1.074.600 |
|  | Ngaji Sore |  | Rp 125.000 | Rp 949.600 |
|  | Air Mineral |  | Rp 20.000 | Rp 929.600 |
| 10/05/2019 | Konsumsi Ngaji Sore |  | Rp 125.000 | Rp 804.600 |
|  | Air mineral |  | Rp 20.000 | Rp 784.600 |
| 17/05/2019 | Konsumsi Ngaji Sore |  | Rp 125.000 | Rp 659.600 |
|  | Air mineral |  | Rp 20.000 | Rp 784.600 |
| 24/05/2019 | Konsumsi Ngaji Sore |  | Rp 125.000 | Rp 514.600 |
|  | Air mineral |  | Rp 20.000 | Rp 494.600 |
| 08/09/2019 | Santunan Yatama |  | Rp 100.000 | Rp 394.600 |
|  | amplop |  | Rp 20.000 | Rp 414.600 |
| 14/09/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 314.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 55.000 |  | Rp 469.600 |
| 28/09/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 369.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 73.000 |  | Rp 442.600 |
| 12/10/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 342.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 45.000 |  | Rp 387.600 |
| 26/10/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 287.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 55.000 |  | Rp 342.600 |
| 09/11/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 242.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 65.000 |  | Rp 307.600 |
| 23/11/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 207.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 45.000 |  | Rp 252.600 |
| 07/12/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 152.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 65.000 |  | Rp 217.600 |
| 21/12/2019 | subsidi idaroh |  | Rp 100.000 | Rp 117.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 65.000 |  | Rp 182.600 |
| 04/01/2020 | subsidi idaroh Fia |  | Rp 100.000 | Rp 82.600 |
|  | Iuran idaroh | Rp 35.000 |  | Rp 117.600 |
| 18/01/2020 | Konsumsi Idaroh Di TPQ |  | Rp 35.000 | Rp 82.600 |
| 01/02/2020 | Konsumsi Idaroh Di TPQ |  | Rp 30.000 | Rp 52.600 |
|  | Kuntri | Rp 18.000 | Rp 18.000 | Rp 70.600 |
| 09/02/2020 | Konsumsi rapat |  | Rp 15.000 | Rp 55.600 |
| 19/02/2020 | Konsumsi Idaroh Di TPQ |  | Rp 35.000 | Rp 20.600 |
| 22/02/2020 | Konsumsi Sosialisasi Di TPQ |  | Rp 20.000 | Rp 600 |
| 07/03/2020 | Konsumsi Idaroh Di TPQ |  | Rp 30.000 | Rp -29.400 |
| 16/05/2020 | Konsumsi Bukber + rapat |  | Rp 250.000 | Rp -279.400 |
|  | Subsidi dari rekan Khabib | Rp 50.000 |  | Rp -229.400 |
|  | Iuran + Takziah OrTu Ayuk | Rp 155.000 | Rp 180.000 | Rp -254.400 |
| 23/05/2020 | Konsumsi Zakat |  | Rp 175.000 | Rp -429.400 |
|  | Subsidi dari rekan Khabib | Rp 50.000 |  | |  | | --- | | Rp -379.400 | |
| 14/06/2020 | konsumsi idaroh di TPQ |  | Rp 20.000 | Rp -399.400 |
| 24/06/2020 | Konsumsi rapat covid |  | Rp 20.000 | Rp -419.400 |
| 26/06/2020 | Hasil penarikan Koin NU | Rp 1.116.200 |  | Rp 696.800 |
|  | Konsumsi Penarik Koin NU |  | Rp 140.000 | Rp 556.800 |
| 27/06/2020 | Belanja Sembako H Nukman |  | Rp 289.500 | Rp 267.300 |
|  | Bumbu dapur |  | Rp 26.500 | Rp 240.800 |
|  | Dari NU | Rp 200.000 |  | Rp 440.800 |
| 04/07/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 35.000 | Rp 405.800 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 15.000 | Rp 390.800 |
|  | Infaq kajian kitab | Rp 31.000 |  | Rp 421.800 |
| 11/07/2020 | Konsumsi idaroh TPQ |  | Rp 35.000 | Rp 386.800 |
| 18/07/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 35.000 | Rp 351.800 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 15.000 | Rp 336.800 |
| 31/07/2020 | Donasi kematian |  | Rp 300.000 | Rp 36.800 |
| 25/07/2020 | Konsumsi idaroh TPQ |  | Rp 17.000 | Rp 19.800 |
| 02/08/2020 | Konsumsi bakar2 rmh. Sidiq |  | Rp 38.000 | Rp -18.200 |
| 08/08/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 25.000 | Rp -43.200 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 10.000 | Rp -53.200 |
| 15/08/2020 | Konsumsi rapat |  | Rp 25.000 | Rp -78.200 |
| 22/08/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 30.000 | Rp -108.200 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 20.000 | Rp -128.200 |
| 05/09/2020 | Konsumsi idaroh TPQ |  | Rp 15.000 | Rp -143.200 |
| 12/09/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 35.000 | Rp -178.200 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 10.000 | Rp -188.200 |
| 19/09/2020 | Konsumsi idaroh TPQ |  | Rp 35.000 | Rp -188.200 |
|  | Bisaroh Kiai |  | Rp 25.000 | Rp -213.200 |
| 26/09/2020 | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 10.000 | Rp -223.200 |
|  | Infaq kajian kitab | Rp 27.000 |  | Rp -196.200 |
|  | Bisaroh Kiai |  | Rp 30.000 | Rp -226.200 |
| 10/10/2020 |  |  | Rp 20.000 | Rp -246.200 |
|  | Konsumsi rapat porseni |  | Rp 15.000 | Rp -261.200 |
| 19/10/2020 | Konsumsi rapat porseni |  | Rp 20.000 | Rp -281.200 |
| 21/10/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 100.000 | Rp -381.200 |
| 24/10/2020 | Proposal Mulid & hari Santri | Rp 850.000 |  | Rp 468.200 |
|  | Administrasi proposal |  | Rp 42.000 | Rp 428.200 |
|  | Konsumsi maulid |  | Rp 100.000 | Rp 326.200 |
|  | Air mineral |  | Rp 20.000 | Rp 306.200 |
|  | Jajan piring |  | Rp 15.000 | Rp 291.200 |
|  | Donasi pak Wawan | Rp 100.000 |  | Rp 391.200 |
|  | Subsidi konsumsi (Alan) | Rp 50.000 |  | Rp 441.200 |
| 26/10/2020 | Administrasi GPKP |  | Rp 55.000 | Rp 386.200 |
| 28/10/2020 | Administrasi GPKP |  | Rp 30.000 | Rp 356.200 |
| 29/10/2020 | Administrasi GPKP |  | Rp 29.000 | Rp 327.200 |
| 31/10/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 35.000 | Rp 292.200 |
| 01/11/2020 | Konsumsi rapat & kajian kitab |  | Rp 35.000 | Rp 257.200 |
| 14/11/2020 | Administrasi GPKP |  | Rp 250.000 | Rp 7.200 |
|  | Bisaroh Kiai |  | Rp 30.000 | Rp -22.800 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 10.000 | Rp -32.800 |
| 28/11/2020 | Infaq kajian kitab | Rp 17.000 |  | Rp -15.800 |
|  | Bisaroh Kiai |  | Rp 10.000 | Rp -25.800 |
| 30/11/2020 | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 20.000 | Rp -45.800 |
| 12/12/2020 | Alat GPKP |  | Rp 50.000 | Rp -95.800 |
| 16/12/2020 | Administrasi GPKP |  | Rp 71.000 | Rp -166.800 |
| 17/12/2020 | Bisaroh Kiai |  | Rp 30.000 | Rp -196.800 |
|  | Proposal GPKP | Rp 280.000 |  | Rp 83.200 |
|  | Iuran GPKP | Rp 325.000 |  | Rp 408.200 |
|  | Cat dan bensin GPKP |  | Rp 50.000 | Rp 358.200 |
| 18/12/2020 | Masker & air mineral |  | Rp 50.000 | Rp 308.200 |
|  | Banner GPKP |  | Rp 80.000 | Rp 228.200 |
|  | sarapan GPKP |  | Rp 25.000 | Rp 203.200 |
|  | Makan siang GPKP |  | Rp 75.000 | Rp 128.200 |
| 20/12/2020 | Lampu & kabel |  | Rp 49.000 | Rp 79.200 |
|  | Kopi saset |  | Rp 15.000 | Rp 64.200 |
|  | Makan siang GPKP |  | Rp 75.000 | Rp -10.800 |
|  | Obat asma |  | Rp 12.000 | Rp -22.800 |
|  | Kopi, jajan, soffel |  | Rp 20.000 | Rp -42.800 |
|  | Mi goreng |  | Rp 50.000 | Rp -92.800 |
|  | Transport pulang |  | Rp 50.000 | Rp -142.800 |
| 21/12/2020 | Syukuran GPKP |  | Rp 70.000 | Rp -212.800 |
|  | Bumbu dapur |  | Rp 10.000 | Rp -222.800 |
|  | Konsumsi bakar2 |  | Rp 30.000 | Rp -252.800 |
|  | Donasi eko | Rp 20.000 |  | Rp -232.800 |
| 21/12/2020 | Sedekah | Rp 235.000 |  | Rp 2.200 |
|  | Donasi hamba allah | Rp 100.000 |  | Rp 102.200 |
| 03/01/2021 | Air mineral |  | Rp 20.000 | Rp 82.200 |
|  | Sotong dan cireng |  | Rp 10.000 | Rp 72.200 |
|  | Konsumsi rapat dng PAC |  | Rp 100.000 | Rp 72.200 |
| 09/01/2021 | Bisaroh kiai |  | Rp 30.000 | Rp -27.800 |
|  | Konsumsi kajian kitab |  | Rp 15.000 | Rp -42.800 |
| 10/01/2021 | Iuran piknik | Rp 1.870.000 |  | Rp 1.827.200 |
|  | Air mineral |  | Rp 20.000 | Rp 1.807.200 |
|  | Permen |  | Rp 10.000 | Rp 1.797.200 |
|  | Supir, solar, tol |  | Rp 850.000 | Rp 947.200 |
|  | Konsumsi makan piknik |  | Rp 198.000 | Rp 749.200 |
|  | Parkir rumah hobbit |  | Rp 10.000 | Rp 739.200 |
|  | Tiket rumah hobbit |  | Rp 51.000 | Rp 688.200 |
|  | Parkir becici |  | Rp 10.000 | Rp 678.200 |
|  | Tiket becici |  | Rp 51.000 | Rp 627.200 |
|  | Parkit heha sky |  | Rp 20.000 | Rp 607.200 |
|  | Tiket heha sky |  | Rp 255.000 | Rp 382.200 |
|  | Kopi heha |  | Rp 130.000 | Rp 252.200 |
|  | Parkir malioboro |  | Rp 50.000 | Rp 202.200 |
|  | Rokok supir |  | Rp 50.000 | Rp 152.200 |
|  | Makan supir |  | Rp 50.000 | Rp 102.200 |
| 23/01/2021 | Bisaroh kiai & kajian kitab |  | Rp 30.000 | Rp 72.200 |
| 29/01/2021 | Koin NU | Rp 1.295.000 |  | Rp 1.397.200 |
|  | Konsumsi penarik Koin NU |  | Rp 80.000 | Rp 1.317.200 |
|  | Konsumsi penarik Koin NU |  | Rp 40.000 | Rp 1.277.200 |
| 30/01/2021 | Konsumsi penarik Koin NU |  | Rp 20.000 | Rp 1.257.200 |
|  | Konsumsi idaroh TPQ |  | Rp 50.000 | Rp 1.207.200 |
|  | Donasi Sumbangan Bencana Alam |  | Rp1.000.000 | Rp 207.200 |
|  |  |  |  |  |

1. **PENUTUP**

Berkat pertolongan Allah SWT semata dan didukung oleh rasa kebersamaan dan komitmen yang dimiliki oleh pengurus dengan segenap kemampuan dan upaya akhirnya kami sampai di titik penghujung purna tugas kami sebagai Pimpinan Ranting IPNU – IPPNU Desa Batukali Masa Khidmah 2018-2020.

Kepada semua pihak yang berpartisipasi dan turut mendukung suksesnya perjalanan kepemimpinan kami, tidak lupa kami sampaikan terima kasih.

Akhirnya, kami segenap pengurus yang duduk dalam jajaran Pimpinan Ranting IPNU –IPPNU Desa Batukali Masa Khidmah2018-2020 mohon maaf atas segala khilaf dan kesalahan kami. Semoga Allah SWT senantiasa mencurahkan rahmat dan memberi balasan apa yang telah kami persembahkan untuk IPNU –IPPNU.

Kepada segenap pengurus dan anggota Pimpinan Ranting IPNU –IPPNU Desa Batukali Masa Khidmah 2018-2020 terutama pengurus mendatang, kami harap lanjutkan perjuangan. Kami sadar terdapat kekurangan di segala hal, oleh karena itu kritik dan saran yang bersifat membangun kami harapkan dari rekan –rekanita.

*Wallahul muwaffiq Ila Aqwamithoriq*

*Wassalamualaikum Warohmatullahiwabarokatuh***.**

Batukali, 12 September 2020 M.

**Pimpinan Ranting**

**IkatanPelajar Nahdlatul Ulama**

**IkatanPelajar Putri Nahdlatul Ulama**

**Desa Manyargading**

|  |  |
| --- | --- |
| **SIRRIL WAFA**  *Ketua IPNU* | **FARIDHA HIDAYAH**  *Ketua IPPNU* |

**KEPUTUSAN RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV**

**NOMOR : 14/KONFERAN RA XIV/IPNU-IPPNU/III/2019**

**Tentang**

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**PIMPINAN RANTING IPNU IPPNU DESA MANYARGADING**

**MASA KHIDMAH 2018-2020**

*Bismillahirrohmanirrohim*

RAPAT ANGGOTA IPNU-IPPNU XIV IPNU IPPNU Pimpinan Ranting Manyargading tanggal 27 Maret di Gedung Aula TPQ Al-Fatimiyyah desa Manyargading Kalinyamatan Jepara setelah ;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Menimbang | : 1. | Bahwa Konferan dan Rapat Anggota adalah sebagai lembagapermusyawaratan |
|  |  | tertinggi di tingkat Pimpinan Ranting harus berjalan tertib dan lancar |
|  | 2. | Bahwa untuk menjalin terlaksananya ketertiban dan kelancaran |
|  |  | RAPAT ANGGOTAIPNU- IPPNU XIV maka perlu diatur dengan tata tertib |
|  |  |  |
| Mengingat | : 1. | Peraturan Dasar (PD) IPNU dan IPPNU |
|  | 2. | Peraturan Rumah Tangga (PRT)IPNU dan IPPNU |
|  |  |  |
| Memperhatikan | : | ASPIRASI Peserta Rapat Anggota IPNU bersama IPPNU Manyargading |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  | **MEMUTUSKAN** |
| Menetapkan | : 1. | Mengesahkan laporan pertanggungjawaban IPNU masa Khidmah 2018-2020  Dan IPPNU masa bakti 2018-2020 Pimpinan Ranting Manyargading  yang dilaksanakan padatanggal 12 Juni 2019 di Gedung Aula TPQ Al-Fatimiyyah desa Manyargading |
|  |  |
|  | 2. | Rumusan laporan pertanggungjawaban terdapat dalam lampiran yang |
|  |  | merupakan satu kesatuan yang tidak terpisah dengan keputusan ini |
|  | 3. | Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali bila |
|  |  | terdapat kekeliruan dalam pelaksanaannya. |

*Wallahul muwafiq ilaa aqwamith Thariq*

Ditetapkan di :

Pada tanggal :

Waktu :

**Pimpinan Sidang**

**RAPAT ANGGOTA XIV**

**PR IPNU IPPNU MANYARGADING**

|  |  |
| --- | --- |
| **.....................................**  *Ketua* | **.................................**  *Sekretaris* |